

Área de Gestão de Recursos Humanos

Candidatura para constituição de bolsa de reserva de recrutamento para Assistente Técnico

Dados do Candidato

Nome Completo:

Data de nascimento:

Nº de Cartão de Cidadão:

Nº Identificação Fiscal:

Telemóvel:

E-mail:

Morada:

Código Postal:

Localidade:

A - Habilitações

12º ano ou curso que lhe seja equiparado Outro de grau superior _____

B - Experiência profissional na área da Saúde

Sem experiência na área Com experiência em funções administrativas

C - Formação Profissional

Sem formação Com formação na área de _____

D - Documentos anexos

- Curriculum Vitae
- Cópia do certificado de habilitações literárias
- Cópia de certificados ou comprovativos de ações de formação
- Cópia de certificados ou comprovativos da experiência profissional (quando aplicável)
- Declaração da disponibilidade imediata e trabalho por turnos

Área de Gestão de Recursos Humanos

Declaro, sob compromisso de honra, a veracidade das informações por mim prestadas neste formulário, bem como a autenticidade das cópias dos documentos em anexo, para a constituição de bolsa de reserva de recrutamento para Assistente Técnico no *Centro Hospitalar Universitário de Lisboa Central, EPE.*”

Data:

		-			-				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Autorizo que os dados sejam recolhidos e tratados pelo Centro Hospitalar Universitário de Lisboa Central, E.P.E., para efeitos da presente candidatura.

Assinatura:
