

Cofinanciado por:



UNIÃO EUROPEIA
Fundo Europeu
de Desenvolvimento Regional

SISTEMA DE APOIO À TRANSFORMAÇÃO DIGITAL DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

N.º Projeto: POCI-02-0550-FEDER-040213

Designação do projeto: Gestão Documental

Custo total elegível: 387.226,50€

Apoio Financeiro da União Europeia: 220.525,49€ (56,95%)

Apoio Financeiro Público Nacional/Regional: 166.701,01€ (43,05%)

Localização do projeto: Região Lisboa (NUTS II)

Síntese do Projeto:

O presente projeto encontra-se enquadrado na Medida #173 - Desmaterialização Saúde+ do programa SIMPLEX+ 2018, que prevê a desmaterialização da correspondência e outros fluxos de informação entre o Ministério da Saúde, as entidades públicas da saúde, as empresas do setor e os cidadãos.

Desta forma, o projeto “Gestão Documental” assegurará a utilização de uma plataforma digital interoperável, implementando a utilização de assinaturas eletrónicas qualificadas, através do Cartão de Cidadão e do Sistema de Certificação de Atributos Profissionais para os dirigentes da Administração Pública.

Os principais objetivos do projeto são os seguintes:

1. Eficácia e desburocratização;
2. Aumento da segurança da informação;
3. Otimização de recursos;
4. Racionalização de circuitos documentais;
5. Modernização Administrativa e Qualidade;
6. Transparência;
7. Preparação para a interoperabilidade entre soluções informáticas de gestão documental na Administração Pública - Normalização arquivística;

Cofinanciado por:



UNIÃO EUROPEIA
Fundo Europeu
de Desenvolvimento Regional

8. Alinhamento com a estratégia TIC2020 e objetivo da ENESIS2020 de um SNS sem papel;
9. Normalização arquivística;
10. Reforçar o princípio de tratamento do Cidadão-cliente.

Atividades do projeto:

1. Gestão Projeto;
2. Preparação dos procedimentos de contratação pública;
3. Implementação da solução de gestão documental;
4. Divulgação interna e publicitação da operação;
5. Divulgação externa e publicitação da operação.